

Договор – публичная оферта на оказание услуг

№07042025 от 07.04.2025

г. Москва

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данный документ является публичной офертой Автономной Некоммерческой Организации Дополнительного Профессионального Образования «Московский Институт Гештальта и Психодрамы» (в дальнейшем именуемого Исполнитель/Институт) и содержит все существенные условия по оказанию услуг по участию в мероприятии «Совместная программа МИГИП и Международной студии гештальт-терапии Жан-Мари Робина 2025-2026 гг».

1.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг лицо, производящее акцепт этой Оферты, становится Заказчиком.

1.3. Полным и безоговорочным акцептом настоящей публичной оферты является осуществление Заказчиком оплаты и заполнения Анкеты-заявки Заказчика.

Заказчик подтверждает свое согласие с условиями, установленными настоящим Договором, путем проставления отметки в графе «Я прочитал(-а) Условия договора - публичная оферта и согласен(-на) с условиями» при заполнении Анкеты заявки.

1.4. Отношения в области защиты прав потребителей регулируются Гражданским кодексом РФ, Законом «О защите прав потребителей» и принимаемыми в соответствии с иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.5. Исполнитель оставляет за собой право вносить изменения в настоящий Договор, в связи с чем, Заказчик обязуется регулярно отслеживать изменения в Договоре, размещенном на сайте Исполнителя. Новые условия договора вступают в силу с момента публикации на сайте Исполнителя.

1.6. Понятия и термины, используемые в настоящем договоре:

«Оферта» — настоящий документ Публичная Оферта на оказание услуг.

«Акцепт Оферты» — полное и безвозвратное принятие Оферты. Акцепт оферты предполагает заключение договора оферты.

«Заказчик» — лицо, осуществившее Акцепт Оферты, и становящееся таким образом Заказчиком Услуг по заключенному данному договору.

«Договор Оферты» — договор между Исполнителем и Заказчиком на предоставление Услуг, который заключается посредством Акцепта Оферты.

«Прайс-лист на услуги» — действующий систематизированный перечень Услуг Исполнителя с ценами, опубликованный на сайте <http://www.migip.ru>.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по участию представителей Заказчика в мероприятии «Совместная программа МИГИП и Международной студии гештальт-терапии Жан-Мари Робина 2025-2026 гг». (далее - Интенсив) АНО ДПО «Московский Институт Гештальта и Психодрамы» (далее по тексту - услуги) в объёме и на условиях, предусмотренных настоящим Договором, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

2.2. Место проведения Интенсива: Турция, город Стамбул, а также онлайн (Zoom).

2.3. Интенсив проходит по нижеуказанной программе:

Модуль 1 (Стамбул)

- Жан-Мари Робин:

15-17 сентября 2025 года: Терапевтические отношения: от анализа переноса к полевой перспективе

19-21 сентября 2025 года: Дидактическая терапия и супервизия

Модуль 2 (On-line-Zoom)

- Вивиана Вадес Теха (Мексика)

15-17 и 19-21 января 2026: Понимание и анализ опыта

Онлайн - 6 вечеров по 3,5 часа (3 + 1 день перерыва + 3)

Модуль 3 (Стамбул)

- Кристиана Гарривье-Мартин

26-28 мая 2026: Важность языка терапевта: "уметь говорить".

- Патрик Колин

30-31 мая и 1 июня 2026 года: Введение в клиническую феноменологию

Модуль 4 (Стамбул)

- Жан-Мари Робин:

6-11 октября 2026 года: Гештальт-терапия как этика и эстетика

13-15 октября 2026 года: Дидактическая терапия и супервизия

2.4. Оказание услуг по настоящему Договору оферте производится Исполнителем на основании заполнения Заявки и последующей оплаты исходя из положений п. 4.2. настоящего Договора.

2.5. Заявка не является бронированием и аннулируется при отсутствии оплаты в течении 2х суток.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Институт:

3.1.1. Обязан организовать участие представителей Заказчика в интенсиве, в соответствии с настоящим договором по Анкете-заявке Заказчика, при наличии оплаты.

3.1.2. Предоставляет Заказчику (представителям Заказчика) необходимую и достоверную информацию и материалы об организуемом выездном Интенсиве, разъясняет её специфику и условия оказания иных возможных услуг.

3.2. Заказчик:

3.2.1. Обязуется оплатить стоимость заказанных услуг (организационный взнос) в соответствии с разделом 3 Договора;

3.2.2. Обязуется предоставить Институту необходимые для участия в Интенсиве либо оказания иных услуг, полные и достоверные сведения на представителей, участвующих в Интенсиве, в соответствии с Анкетой-заявкой участника Интенсива;

3.2.3. Обязан ознакомиться с предоставляемой информацией об организуемой программе, специфике и условиях оказания иных услуг;

3.2.4. Вправе в любое время, в одностороннем порядке расторгнуть Договор, уплатив Институту неустойку в размере, предусмотренном п.5.5. Договора;

3.2.5. Несёт ответственность за собственное здоровье и здоровье сопровождающих лиц в течение всего времени пребывания на интенсиве.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Стоимость услуг Института в соответствии с Анкетой-заявкой на участие в Интенсиве состоит из стоимости организационного взноса. Стоимость трансфера до места проведения мероприятия, страхования, проживания и питания во время мероприятия в стоимость не включены и оплачиваются представителем Заказчика самостоятельно.

4.2. Установлены следующие цены: организационный взнос, эквивалентный 3500 евро. Оплата производится в рублях по курсу ЦБ РФ на день оплаты плюс 5%.

4.3. Оплата услуг осуществляется Заказчиком путем перечисления на расчетный счет Института 100% стоимости заказанных услуг, либо в соответствии с Вариантом 2 нижеуказанного плана оплат организационного взноса:

План оплаты организационного взноса, эквивалентный нижеуказанным суммам в евро. Оплата производится в рублях по курсу ЦБ РФ на день оплаты плюс 5%.

Вариант 1. Оплата всей суммы	
До 8 сентября 2025 года	3500 евро
Вариант 2. Поэтапная оплата	
До 8 сентября 2025 года	1000 евро
До 22 декабря 2025 года	500 евро
До 14 мая 2026 года	1000 евро
До 28 сентября 2026 года	1000 евро

4.4. Порядок сдачи и приемки услуг:

4.4.1. После оплаты всех услуг Заказчиком и выполнения всех услуг Институтом (окончание интенсива), а также в случае отсутствия письменных претензий со стороны Заказчика, услуги считаются оказанными в срок и с надлежащим качеством. Акт приемки-сдачи выполненных работ подписывать не требуется.

4.4.2. Претензии по оказанным услугам принимаются в письменном виде с документальным подтверждением изложенных в претензии фактов в течение пяти календарных дней после окончания интенсива. Датой письменного уведомления считается дата штампа почтового ведомства о принятии письма. Все письменные уведомления представитель Заказчика должен одновременно с отправкой по почте продублировать по факсу или электронной почте.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

5.1. За неисполнение своих обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

5.2. Институт не несёт ответственности перед представителем Заказчика

- в случае самостоятельного изменения представителем Заказчика программы Интенсива, повлекшего за собой дополнительные расходы со стороны Заказчика;

- за неблагоприятные обстоятельства, возникшие по вине представителя Заказчика (неявка и т.п.) и не возмещает Заказчику убытки, понесённые в связи с вышеизложенным.

5.3. Институт не возвращает стоимость услуг, которыми представитель Заказчика не воспользовался по своей воле во время пребывания на Интенсиве.

5.4. Институт гарантирует оказание всех оговоренных услуг, но не несёт ответственности за несоответствие предоставленных услуг ожиданиям представителя Заказчика.

5.5. Стороны вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор.

5.6. При досрочном расторжении Договора по инициативе Заказчика Исполнитель возвращает денежные средства в следующих размерах:

5.6.1. за 40 дней до начала модуля 1, 2, 3, 4 – в размере 50% от оплаченной суммы,

5.6.2. за 10 дней до начала модуля 1, 2, 3, 4 – в размере 10% от оплаченной суммы.

5.7. При досрочном расторжении договора по инициативе Заказчика после сроков указанных в п. 5.6. настоящего Договора денежные средства не возвращаются.

5.8. При невозможности Заказчика присутствовать на интенсиве, по согласованию с Исполнителем, принять участие в интенсиве вправе иное лицо. При замене участника интенсива Заказчик обязан направить все необходимые документы для внесения изменений в список участников интенсива.

5.9. Стороны примут меры к разрешению споров путём переговоров.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение обязательств явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после подписания Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить различными мерами.

6.2. К таким обстоятельствам чрезвычайного характера относятся: пожар, наводнение, землетрясение и иные стихийные бедствия, а также война, военные действия, гражданская война и любые другие обстоятельства вне разумного контроля Сторон Договора, влияющие на непосредственное выполнение его условий.

7. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

7.1. В рамках Договора Заказчик дает согласие на обработку Исполнителем персональных данных.

7.2. В рамках согласия Исполнитель совершает следующие действия с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обезличивание, блокирование, уничтожение, в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», а также передачу информации третьим лицам в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8. РЕКВИЗИТЫ

Институт

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ
ИНСТИТУТ ГЕШТАЛЬТА И
ПСИХОДРАМЫ»
АНО ДПО «МИГИП»**

Юридический адрес:

119017, г. Москва, Старомонетный переулок,
дом 9, строение 2, тел. 8 (495)120-00-85,
ИНН 7703427631 / КПП 770601001, ОГРН
1177700008243

Ректор
М.П.



(Лубяницкая Н.Г.)